

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Колледж делового администрирования, экономики и финансов»

**Методические рекомендации для студентов
по выполнению курсовой работы по дисциплине
ОПД. 01 Экономика организации**

для специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Уровень подготовки: базовый

Форма обучения: очная

Оренбург, 2021 г.

Методические указания по выполнению курсовой работы составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины для студентов специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Колледж делового администрирования, экономики и финансов»

Разработчик (и):

Крыгина Анна Петровна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	2
2. Подготовка, написание курсовой работы	7
2.1. Общие положения	7
2.2. Подготовка к выполнению курсовой работы	7
2.3. Рекомендации по написанию курсовой работы	8
2.4. Порядок оформления курсовой работы	13
3. Защита курсовой работы	15
3.1. Допуск курсовой работы к защите	15
3.2. Критерии оценки	16
3.3. Процедура защиты	17
4. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика организации»	18
5. Примерные планы курсовых работ	20
Информационное обеспечение выполнения курсовой работы	32
Приложения	34

1. Пояснительная записка

Завершающим этапом изучения дисциплины ОПД.01 «Экономика организации» для студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» является курсовая работа.

Выполнение курсовой работы является одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов по изучению учебной дисциплины «Экономика организации». В процессе ее подготовки студенты глубоко и всесторонне знакомятся с важнейшими и наиболее сложными экономическими проблемами, учатся анализировать современные явления экономической жизни общества (организации, домашнего хозяйства) и делать на основе этого правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы.

Студенты, выполняя курсовую работу, приобретают опыт работы с всевозможной литературой, умения находить в ней главные положения, непосредственно относящиеся к избранной теме, учиться логично и четко излагать свои мысли при раскрытии теоретических вопросов и, что особенно важно, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью.

В процессе подготовки курсовой приобретаются навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками, составления таблиц, диаграмм. Все это расширяет и углубляет знания по дисциплине «Экономика организации», но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Написание и защита курсовой работы направлены на формирование и проверку освоения компетенций, предусмотренных программой дисциплины.

Курсовая работа – это комплексное, объемное учебное исследование, предполагающее творческий подход студента к проработке его содержания и тщательность, грамотность оформления. Курсовая работа – письменная работа, носящая учебно-творческий и научно-исследовательский характер.

Целью выполнения данной курсовой работы является:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курса;
- углубление навыков самостоятельной работы над методическим и нормативными документами и литературными источниками;
- умение применять теоретические знания при выполнении технико-экономических расчетов;
- развитие у студентов познавательной активности и творческого мышления;
- формирование профессиональных навыков связанных с самостоятельной деятельностью будущего специалиста;
- формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

- выработка навыков оформления выводов и предложений.

Курсовая работа должна: быть актуальной; носить творческий и завершённый характер; иметь четкую структуру и методологическое обоснование; быть написана с использованием новых статистических данных и широкой нормативной базы; отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативными правовыми актами; быть правильно оформлена в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций.

По структуре курсовая работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части излагается обоснование темы, методика расчета. Практическая часть представлена расчетами и таблицами. В заключении работы необходимо обобщить результаты экономических расчетов.

Количество часов, отведенных на данную работу – 20 час.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен обладать общими компетенциями:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен обладать профессиональными компетенциями:**

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования,
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности

организации и методику их расчета.

2. Подготовка, написание курсовой работы

2.1. Общие положения

Курсовая работа должны отвечать ряду общепринятых требований. Курсовая работа выполняется по тематике одной из изученных учебных дисциплин. Курсовая работа – это научное исследование определенной проблемы.

В связи с этим, теоретические исследования должны проводиться на основе анализа литературных источников, в результате которого должны быть выявлены несоответствия, противоречия, нерешенные вопросы в исследуемой области и, по возможности, предложены пути их решения.

Проводимые практические исследования в курсовой работе заключаются в проведении конкретной аналитико- расчетной работы, в получении по ее результатам фактических данных, их статистической обработке, анализе и формулировании выводов и практических рекомендаций. Эта работа должна содержать элементы расчетно-аналитического исследования.

Содержание курсовой работы должно соответствовать утвержденной теме и сформулированным целям.

Курсовая работа может быть допущена к защите при условиях, если:

- содержание работы полностью соответствует утвержденной теме;
- работа оформлена в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

Завершенная и подписанная обучающимся курсовая работа в установленный срок представляется научному руководителю, который на титульном листе визирует допуск курсовой работы к защите.

Курсовая работа выполняется в течение одного семестра и защищается, согласно расписанию, накануне экзаменационной сессии. Успешная защита курсовой работы является допуском к экзаменационной сессии.

2.2. Подготовка к выполнению курсовой работы

Выполнение курсовой работы разделяется на несколько этапов.

1 этап – выбор темы курсовой работы.

2 этап – разработка плана курсовой работы, утверждение его руководителем.

3 этап – подбор и изучение источников и литературы.

4 этап – написание курсовой работы.

5 этап – защита курсовой работы.

На первом этапе обучающийся должен выбрать тему курсовой работы. Перечни тем курсовых работ ежегодно разрабатываются и доводятся до обучающихся преподавателем.

1. Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы из предложенного перечня или, по согласованию с научным руководителем, заявить собственную тему.

Изменение темы курсовой работы и смена научного руководителя допускаются в исключительных случаях по письменному заявлению обучающегося с обоснованием необходимости изменения, но не позднее, чем за месяц до представления курсовой работы к защите.

2. Важным этапом является разработка плана курсовой работы. Основной задачей плана является структурирование работы, формулировка заголовков глав и разделов курсовой работы. Принципиально в курсовой работе должно быть столько глав, сколько вопросов, подлежащих исследованию, изложено в задании, но не менее двух. Соответственно и заголовки глав должны быть созвучны содержанию исследуемых вопросов.

Практика показывает, что наиболее характерными *ошибками при разработке плана* являются:

1. Совпадение названия глав (разделов) с темой курсовой работы (главы).

2. Названия глав (разделов) не раскрывают реального содержания темы курсовой работы (главы) и относятся к другой области знаний (дисциплине).

Обе ошибки недопустимы, особенно вторая, поскольку она приводит к несоответствию содержания курсовой работы ее теме.

Следующим этапом подготовки к выполнению курсовой работы является подбор и изучение источников. Эта работа ведется на основании разработанного плана. Основной ее задачей является подбор и составление списка литературных источников к каждой главе. При подборе литературы необходимо ориентироваться на следующие ее типы:

1. Научные специализированные журналы по тематике курсовой работы (за последние три года).

2. Информационные издания по определенным тематическим направлениям, цель выпуска которых - оперативная информация, как о самих изданиях, так и о существенных сторонах их содержания.

3. Периодические издания (научно-популярные, специализированные газеты и журналы).

4. Учебники и учебные пособия, рекомендованные к использованию.

5. Монографии известных ученых и практиков.

6. Энциклопедии и словари.

7. Научные отчеты научно-исследовательских и других учреждений.

8. Материалы и ресурсы сети Интернет.

2.3. Рекомендации по написанию курсовой работы

Курсовая работа состоит из следующих частей: введения, 2-3 глав текста, заключения, списка используемых источников, приложения.

Рекомендации по написанию каждой из них представлены ниже.

Введение к курсовой работе

Во введении автор обосновывает **актуальность** выбранной темы, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из цели исследования, автор определяет задачи исследования, которые решаются с помощью совокупности методов исследования.

Далее необходимо отметить **практическую значимость** проводимого исследования, которое должно проводиться на конкретной базе (материале). В качестве базы исследования могут выступать организация (предприятие), органы государственного и муниципального управления (учреждения).

Актуальность исследования. Необходимо обосновать важность изучения поставленной проблемы для развития науки, для нужд практики с учетом тех изменений, которые происходят в настоящее время в экономике и управлении.

Цель исследования. Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить в ходе выполнения работы. Цель фиксирует предполагаемые результаты исследования. (Например, определить структуру издержек кадровой службы, как центра затрат предприятия и дать рекомендации по формированию ее бюджета).

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания. Объектом исследования в экономике являются организации, социально-экономические отношения на предприятии, в организации, муниципальных и государственных организациях; проблемы управления финансами и денежными потоками и т.д.

Объект отвечает на вопрос - **что** изучается, например, организационная структура предприятия, денежные потоки в организации, система организации финансового управления, и т.п.

Предмет исследования фиксирует определенный аспект изучаемого объекта, в рамках какой-то четко фиксированной науки (дисциплины).

Например, если объект исследования – денежные потоки предприятия, то предметом является совокупность объективных и субъективных факторов, определяющих особенности их планирования, организации, контроля на предприятии.

Степень разработанности проблемы. Определяется круг нерешенных, дискуссионных или слабо освещенных, требующих уточнения вопросов.

Здесь же кратко упоминается, кто из отечественных и зарубежных ученых занимался подобными проблемами (как правило, во введении называют только фамилии, а авторские концепции подробно излагаются в теоретической части).

В соответствии с **целью** исследования, определяются **задачи** исследования (три, но не более пяти). Обычно одному параграфу соответствует одна задача. Совокупность поставленных задач должна логично отражать цель исследования. Нарушение такой логики делает исследование хаотичным, не позволяющим видеть полноту решения поставленных задач.

Пример задач исследования:

- охарактеризовать содержание, цели и функции управления бюджетированием организации в условиях рыночной экономики;
- изучить особенности управления бюджетом МУП;
- дать анализ финансового состояния организации;
- определить направления по оптимизации финансово-хозяйственной деятельности;
- разработать рекомендации по совершенствованию финансовой устойчивости предприятия.

Далее во введении перечисляются **методы исследования**, использованные для решения поставленных задач и проверки гипотезы. К ним относятся:

- системный (комплексный) анализ проблемы;
- факторный анализ;
- методы математического моделирования;
- методы статистической обработки результатов исследования и др.

Практическая значимость исследования.

Практическая значимость подробно отражается в рекомендациях по совершенствованию работы организации (предприятия). Во введении отмечается ценность полученных результатов исследования для практики.

Информационная база исследования. Указывается виды информационных материалов, которые использованы в исследовании. Например, в работе были использованы законодательные и нормативные материалы, монографии российских и зарубежных ученых, периодические издания по финансово-экономическим проблемам, функционированию предприятий, а также бухгалтерская управленческая и финансовая отчетность, статистические сборники, энциклопедии и материалы сети Интернет, а также внутренняя база данных предприятия.

Основная часть курсовой работы.

Содержательная сторона основной части курсовой работы должна продемонстрировать комплекс теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся в процессе обучения в вузе.

Обычно основная часть курсовой работы состоит из 2-3-х глав.

Первая глава посвящена теоретическим и методологическим аспектам исследуемой проблемы (анализ и интерпретация литературных источников, история проблемы, современные концепции и т.п.). В этой главе подробно раскрываются концепции тех авторов, о которых упоминалось во введении - какие методы и методики экономического анализа использовались и почему были выбраны именно они.

Глава должна состоять из отдельных параграфов, каждый из которых посвящен отдельному аспекту изучаемой проблемы, в конце каждой главы следует сделать выводы.

Следует отметить, что **вторая и третья главы** являются наиболее значимой частью курсовой работы, так как позволяют судить о владении

обучающимся практическими навыками: организовать и провести исследование, обработать полученные данные, грамотно их проинтерпретировать, разработать рекомендации и т.д.

В главе, посвященной изучению проблемы управления финансово-хозяйственной деятельностью конкретного предприятия (организации), должно быть подробное описание анализа проблемы, методов исследования, интерпретации полученных результатов, где должно быть, указано:

- какие бухгалтерские финансовые или статистические материалы были привлечены для исследования;

- какова база (объект) исследования.

В параграфе, отражающем результаты экономического анализа, должны быть подробно описаны расчеты и дана интерпретация полученных результатов.

Для придания излагаемому материалу ясности, конкретности, образности и наглядности используются различные иллюстративные материалы. Это могут быть схемы, рисунки, диаграммы, гистограммы, графики, таблицы и т.п.

Все они нумеруются последовательно в пределах главы арабскими цифрами и сопровождаются подписью непосредственно после номера.

Название рисунка располагается по центру под рисунком.

Например,

Рисунок 2.2 – Динамика финансовых показателей деятельности предприятия

– где 2.2 – означает: во второй главе, 2-ой рисунок.

Таблицы следует располагать после первого упоминания о них в тексте работы. **В таблице 1,0 интервал, допускается кегль 12, без отступа.**

Все таблицы должны иметь название, которое располагается над таблицей и кратко характеризует значение табличных данных. **Точка в конце заголовка не ставится.** Каждая таблица нумеруется арабскими цифрами аналогично нумерации рисунков. При ссылке на таблицу пользуются сокращением. Например, «см. табл. 2.6. – смотрите таблицу 6 во второй главе».

Пример оформления таблицы приведен ниже.

Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример:

$$A = a : b, \quad (1)$$

$$B = c : e. \quad (2)$$

Одну формулу обозначают – (1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Пример – ...в формуле (1).

Интерпретация полученных данных. Исследование можно считать завершённым лишь в том случае, когда автором проанализированы, проинтерпретированы его результаты и затем сделаны выводы.

Интерпретация – научное объяснение. Это своеобразный поиск причин, тенденций, закономерностей, сущности явления. Интерпретация может осуществляться в различной форме и устанавливать различное содержание в зависимости от цели, предмета и задач исследования.

В конце главы делаются выводы, в которых подводятся итоги именно этой части работы (по центру листа - Выводы по первой главе и т.д.).

Структура курсовой работы в разумных пределах может варьироваться. Автор сам определяет, сколько будет глав, параграфов, как расположить практический материал, какими иллюстрациями сопроводить результаты. Как правило, объем работы в пределах 25- 30 страниц текста, набранного 14 кеглем через полтора интервала.

Заключение. В заключении ещё раз подчеркивается актуальность исследуемой проблемы, приводятся основные результаты исследования и выводы по работе (из выводов по главам), даются рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности объекта исследования.

Список используемых источников. После заключения на отдельной странице составляется **список источников**, куда включают все использованные в работе источники по правилам ГОСТа.

Список литературы оформляется в алфавитном порядке.

Сведения о книгах, монографиях, справочниках, учебных пособиях должны включать: фамилию, инициалы автора (авторов), заглавие, место издания, издательство, год издания. Название места издания приводятся полностью, допускается сокращение только нескольких городов: Москва – М., Санкт-Петербург – СПб и т.д.

Например:

Богачев, В.В. Основы коммерческой деятельности - М.: Финансы и кредит, 2017. – 500 с.

В сведениях о статье, взятой из сборника трудов или периодической печати, включают: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии (если она обозначена),

место издания, издательство, год выпуска, том, номер издания (журнала) и страницы.

Например: *Абалкин, Л.А. К вопросу об экономической реформе в РФ //Вопросы экономики.- 2018.- № 8.- С.12-18.*

Окончательно отработанный и тщательно выверенный список литературы размещают в конце работы после заключения.

Количество используемых источников в курсовой работе – не менее 25 наименований.

В приложении помещаются формализованные материалы исследования (формы бухгалтерской финансовой отчетности; таблицы, схемы, рисунки и т.п., не вошедшие в площадь одного листа формата А4; анкеты и т.п. материал). Страницы приложения не входят в общий объем текста работы, они не нумеруются общей постраничной нумерацией работы, а нумеруются отдельно и по тексту работы на них должны быть ссылки (см. Приложение – 1).

2.4. Порядок оформления курсовой работы

Объем курсовой работы не должен превышать 35 страниц машинописного (через 1,5 интервала) текста, выполненного на одной стороне стандартного листа формата А4(210- 297) мм с полями (слева - 30 мм, справа -10 мм, сверху и снизу – 20 мм). Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14. Работа выполняется на компьютере. Основные элементы курсовой работы раскладываются в следующем порядке: титульный лист (см. Приложение 3), содержание, введение, главы работы, заключение, список источников и литературы, приложения.

Страницы курсовой работы должны иметь сквозную нумерацию. Титульный лист считается первой страницей и на нем номер не ставится. Проставление номеров страниц начинается с оглавления (содержания) и проставляется по центру листа. В тексте заголовки оформляются крупным шрифтом (ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ), названия параграфов строчными буквами, между ними и текстом должен быть двойной интервал. Заголовки не подчеркиваются, точка в конце не ставится. Абзацы текста выделяются путем отступа. Главы и разделы нумеруются арабскими цифрами (1., 1.1., 1.2., 2.,2.1., 2.2. и т.д.).

Пример:

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ

СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ

1.1. Организация производства

Текст..... Текст..... Текст.....

По тексту работы автор должен ссылаться на соответствующие литературные источники. Это делается тогда, когда текст литературного источника цитируется дословно или, когда используются мысли или идеи того или иного исследователя. В этом случае в работе в квадратных скобках указывается порядковый номер литературного источника по списку литературы, размещенному в конце работы, и страница источника.

Пример: *Л.И. Абалкин пишет: «Реформирование экономики России, решив одни проблемы, поставило другие ...» [4, с. 15].*

Если ссылка на мнение какого-то автора идет не дословно, то указывается только источник, без указания страниц. В кавычки в данном случае ссылка не оформляется.

Пример: *По мнению Л.И. Абалкина, экономические реформы в РФ остались не завершенными [4].*

Ссылка может быть одновременно на нескольких исследователей. В таком случае через запятую указываются номера литературных источников по прилагаемому в конце работы списку.

Пример: *В работах ряда ученых освещаются результаты исследований по проблемам финансового анализа организации [7, 12, 24, 27, 32].*

Цитаты должны употребляться к месту и быть органично связаны с содержанием текста работы. При цитировании следует обязательно указывать в квадратных скобках номер литературного источника по приводимому в курсовой работе списку литературы или делать сноски внизу страницы.

В тексте курсовой работы применяются только общепринятые сокращения слов и названий учреждений. Если автор курсовой работы вводит собственные сокращения слов, то их необходимо раскрыть на отдельном листе, который размещается после оглавления.

3. Защита курсовой работы

3.1. Допуск курсовой работы к защите

По завершении курсовая работа представляется на проверку руководителю. Научный руководитель, проверив курсовую работу, дает разрешение на ее допуск к защите.

С целью получения дополнительной объективной оценки курсовой работы допущенные к защите работы подлежат рецензированию.

В рецензии отражается актуальность, теоретическая и практическая значимость работы, оценивается ее основное содержание, использование литературных источников, методов исследования, отмечаются достоинства и недостатки, стиль и язык работы, а также делается общая оценка курсовой работы. Объем рецензии – 1 страница.

Курсовая работа рецензируется руководителем. Срок рецензирования работы 5-7 дней после ее сдачи. Замечания по тексту работы отмечаются на полях, а также в рецензии. Работа, получившая положительную оценку,

допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания, отмеченные в рецензии.

Отрицательная рецензия предполагает полную или частичную переработку курсовой работы, ее повторное рецензирование и (в случае положительной оценки) ее защиту. При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными в рецензии и устранить в письменной форме. Все исправления и дополнения излагаются на отдельных листах, которые прилагаются к работе. Замена листов, закрашивание и исправление отдельных фрагментов текста в отрецензированной работе не допустимы.

3.2. Критерии оценки

Оценивается работа по четырех бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». **«Отлично»** выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; студент работает полностью самостоятельно: подбирает необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки; работа оформляется аккуратно, в наиболее оптимальной для фиксации результатов форм. При ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению финансового состояния предприятия, эффективному использованию ресурсов, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется студенту, если работа выполнена студентом в полном объеме и самостоятельно; допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата; студент использует, указанные преподавателем источники знаний; работа показывает знание студентом основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы; могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия, эффективному использованию ресурсов, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполняется и оформляется учащимся при помощи преподавателя или хорошо подготовленных и уже выполнивших на «отлично» данную работу студентов; на выполнение работы затрачивается много времени; студент показывает знания теоретического материала, но испытывает затруднение при самостоятельной работе источниками знаний или оборудованием. При ее

защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если результаты, полученные студентом не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью; показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений; руководство и помощь со стороны преподавателя оказываются неэффективны в связи плохой подготовкой студента, работа не выполнена, у студента отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

3.3. Процедура защиты

Для защиты курсовой работы обучающийся готовит текст доклада. Выступление с докладом результатов исследования не должно превышать 10 минут.

В нем отражается:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- цели и основные задачи курсовой работы;
- основное содержание курсовой работы;
- основные выводы и практические рекомендации;
- заключение.

При защите могут быть использованы наглядные материалы (слайды, схемы, раздаточный материал), иллюстрирующие основные положения, выносимые на защиту.

При определении оценки по результатам защиты работы учитываются: изложение обучающимся содержания работы, ответы на вопросы, а также качество выполнения работы, новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, соответствие оформления требованиям.

Результаты защиты курсовых работ оцениваются по шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При неудовлетворительной оценке курсовой работы обучающийся имеет право на повторную защиту после доработки и внесения исправлений, но не более одного раза в сроки, определяемые заведующим кафедрой.

Оценка объявляется в день защиты курсовой работы. Работа студенту не возвращается. При неудовлетворительной оценке курсовая работа не засчитывается. В этом случае устанавливается, может ли студент представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, или же студент обязан исследовать новую тему.

4. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика организации»

1. Организация (предприятие) в условиях рыночной экономики.
2. Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).
3. Организация оплаты труда на предприятии.
4. Расчет себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации (предприятия).
5. Основные средства организации и их использование.
6. Кадры организации и производительность труда.
7. Оборотные средства организации, их кругооборот и показатели эффективного использования.
8. Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности.
9. Система организации оплаты труда.
10. Основы управления затратами на производство и реализацию продукции.
11. Основные средства, пути рационального использования.
12. Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
13. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
14. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
15. Оборотные средства, эффективность их использования.
16. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
17. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
18. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
19. Поэлементная классификация затрат на предприятии и ее назначение.
20. Классификация затрат по статьям калькуляции, ее назначение.
21. Издержки производства, себестоимость продукции, пути их снижения.
22. Формирование цены и ценовая политика предприятия.
23. Цены и их влияние на экономику предприятия.
24. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
25. Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
26. Прибыль предприятия, пути ее увеличения, направления использования.
27. Рынок труда, служба занятости, их современное состояние.
28. Трудовые ресурсы, эффективность их использования.
29. Кадры предприятия, их классификация и структура.
30. Персонал предприятия, организация и оплата труда

31. Производительность труда, пути ее повышения
32. Роль себестоимости в формировании финансовых результатов деятельности организации
33. Себестоимость продукции. Методы калькулирования себестоимости продукции.
34. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления.
35. Совершенствование организации заработной платы на современном этапе развития
36. Рентабельность деятельности предприятия и пути ее повышения.
37. Формирование прибыли предприятия и использование имеющихся ресурсов для ее повышения.
38. Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства.
39. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии.
40. Основные показатели результативности работы предприятия.

5. Примерные планы курсовых работ

Тема 1. Производственная и организационная структура предприятия

Введение.

1. Производственная и организационная структура предприятия.
 - 1.1. Организация производства.
 - 1.2. Организационная структура управления предприятием.
 - 1.3. Показатели эффективности производственной структуры предприятия
2. Анализ производственной и организационной структуры предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ производственной структуры предприятия
 - 2.3. Анализ организационной структуры предприятия
3. Совершенствование производственной и организационной структуры предприятия

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 2. Основные средства, пути рационального использования

Введение

1. Теоретические аспекты использования основных средств предприятия
 - 1.1. Состав и классификация основных средств
 - 1.2. Износ и амортизация основных средств
 - 1.3. Показатели использования основных средств
2. Анализ эффективности использования основных средств предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ обеспеченности основными средствами производства
 - 2.3. Анализ эффективности использования основных средств предприятия
3. Пути повышения эффективности использования основных средств предприятия

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 3. Персонал предприятия, организация и оплата труда

Введение

1. Система организации работы с персоналом предприятия
 - 1.1. Персонал предприятия, его характеристика
 - 1.2. Организация, нормирование и оплата труда
 - 1.3. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
2. Анализ организационных аспектов работы с персоналом предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Характеристика персонала предприятия

- 2.3. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
- 3. Совершенствование мотивации труда персонала предприятия
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 4. Производительность труда, пути ее повышения

Введение

- 1. Понятие, экономическая роль производительности труда
 - 1.1. Понятие и значение повышения производительности труда
 - 1.2. Источники и порядок расчета роста производительности труда
 - 1.3. Факторы и условия изменения производительности труда
- 2. Анализ производительности труда на предприятии
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ показателей производительности труда
 - 2.3. Оценка производительности труда
- 3. Пути повышения производительности труда на предприятии

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 5. Цены и их влияние на экономику предприятия

Введение

- 1. Влияние на экономику предприятия
 - 1.1. Сущность, экономическая роль цены, система цен в рыночной экономике
 - 1.2. Цены и их влияние на эффективность производства и реализацию продукции
 - 1.3. Государственное регулирование ценообразования в производстве
- 2. Механизмы разработки ценовой политики конкретного предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Динамика объемов производства и продаж отдельных видов продукции
 - 2.3. Экономическая оценка цен товарных видов продукции, их сравнение с полной себестоимостью, окупаемость ими затрат
- 3. Снижение себестоимости единицы продукции на основе повышения качества, конкурентоспособности продукции, выбора эффективных каналов продаж

Заключение

Список использованных источников

Приложения.

Тема 6. Инвестиции на предприятии: понятие, виды и структура

Введение

- 1. Инвестиции как объект экономического регулирования
 - 1.1. Экономическое содержание и формы инвестиций

- 1.2. Источники финансирования инвестиций
 - 1.3. Факторы, влияющие на привлечение инвестиций
 - 2. Динамика инвестиций в устойчиво развивающемся предприятии
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Виды и структура инвестиций предприятия
 - 2.3. Эффективность инвестиционных вложений по предприятию
 - 3. Пути повышения эффективности капитальных вложений
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 7. Прибыль предприятия, пути ее увеличения, направления использования

- Введение
- 1. Планирование прибыли и порядок ее распределения на предприятии
 - 1.1. Сущность прибыли, ее роль в экономике
 - 1.2. Методы планирования прибыли
 - 1.3. Принципы распределения прибыли
 - 2. Состояние прибыльности предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Система формирования и распределения прибыли предприятия
 - 2.3. Оценка рентабельности предприятия
 - 3. Пути увеличения прибыли предприятия и направления ее использования
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 8. Эффективность производства, пути ее повышения

- Введение
- 1. Теоретические основы эффективности производства
 - 1.1. Эффективность производства, сущность
 - 1.2. Критерии и показатели эффективности производства
 - 1.3. Факторы, влияющие на эффективность производства
 - 2. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия
 - 2.1. Краткая организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Оценка факторов, влияющих на эффективность производства на предприятии
 - 2.3. Анализ рентабельности деятельности предприятия
 - 3. Пути повышения эффективности производства
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 9. Предприятие, его определение и основные цели деятельности

Введение.

1. Определение и основные цели деятельности предприятия
 - 1.1. Понятие и сущность предприятия
 - 1.2. Цели и функции предприятия
 - 1.3. Классификация предприятий
- 2 Современное состояние предприятия....
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Оценка ресурсов предприятия
 - 2.3. Анализ основных показателей деятельности предприятия
3. Основные пути повышения эффективности деятельности предприятия

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 10. Предпринимательство, его сущность, цели и задачи

Введение

1. Характеристика предпринимательской деятельности
 - 1.1 Сущность, цели, задачи предпринимательской деятельности
 - 1.2 Объекты и субъекты предпринимательской деятельности
 - 1.3 Показатели экономической эффективности предпринимательской деятельности
2. Особенности предпринимательской деятельности
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия...
 - 2.2. Анализ внешней и внутренней среды предприятия ..
 - 2.3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности
3. Пути совершенствования предпринимательской деятельности...

Заключение

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 11. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений

Введение

1. Износ и амортизация основных производственных фондов предприятия
 - 1.1 Понятие, значение, классификация основных фондов
 - 1.2. Износ основных фондов
 - 1.3. Амортизация основных средств, ее роль
2. Износ и амортизация основных производственных фондов предприятия....
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ состояния, обновления основных фондов...
 - 2.3. Начисление амортизационных отчислений различными способами ...
3. Пути улучшения использования основных средств...

Заключение
Список использованных источников
Приложения

Тема 12. Износ, амортизация основных средств и экономические основы их определения

Введение

1. Теоретические основы износа и амортизации основных средств
 - 1.1 Понятие, состав основных средств на предприятии
 - 1.2. Виды износа
 - 1.3 Способы начисления амортизации
2. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства и эффективности их использования
 - 2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2 Оценка состояния основных фондов предприятия
 - 2.3. Расчет амортизационных отчислений разными способами
3. Значение амортизации в воспроизводстве основных средств на предприятии

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 13. Понятие, состав и структура оборотных средства на предприятии

Введение

1. Оборотные средства предприятия
 - 1.1. Состав и классификация оборотных средств
 - 1.2. Источники формирования оборотного капитала
 - 1.3. Показатели эффективности использования оборотных средствах
2. Анализ эффективности использования оборотных средств предприятия
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ состава и структуры оборотных средств предприятия
 - 2.3. Анализ эффективности использования оборотных средств
3. Мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств предприятия

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 14. Оценка использования оборотных фондов в производстве

Введение

1. Сущность использования оборотных фондов предприятия
 - 1.1 Понятие и структура оборотных фондов предприятия
 - 1.2 Показатели оценки оборотных фондов

- 1.3 Определение потребности предприятия в оборотных фондах
 - 2. Оценка использования оборотных фондов в производстве
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ состава и структуры оборотных средств предприятия
 - 2.2. Оборачиваемость оборотных фондов в производстве
 - 3. Основные направления улучшения использования оборотных фондов в производстве
- Заключение
Список использованных источников
Приложения.

Тема 15. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат

- Введение
- 1. Себестоимость продукции
 - 1.1. Себестоимость продукции: понятие, функции и виды
 - 1.2. Классификация и состав затрат на производство и реализацию продукции
 - 1.3. Калькулирование себестоимости продукции
 - 2. Анализ себестоимости продукции на предприятии....
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ прямых материальных затрат на предприятии
 - 2.3. Анализ косвенных затрат на предприятии
 - 3. Основные направления снижения себестоимости продукции
- Заключение
Список использованных источников
Приложения

Тема 16. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии

- Введение
- 1. Экономическое содержание прибыли на предприятии
 - 1.1 Понятие и виды прибыли
 - 1.2 Факторы, влияющие на увеличение прибыли
 - 1.3 Роль прибыли в рыночной экономике
 - 2. Распределение и использование прибыли на предприятии
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Расчет показателей эффективности работы предприятия
 - 2.3. Определение прироста прибыли и рентабельности
 - 3 Пути улучшения финансовых показателей предприятия
- Заключение
Список использованных источников
Приложения

Тема 17. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления

Введение

1. Сущность и методы исчисления заработной платы
 - 1.1. Сущность и организация оплаты труда на предприятии
 - 1.2. Виды и методы исчисления заработной платы
 - 1.3. Основные принципы организации и регулирования оплаты труда
2. Организация заработной платы на предприятии
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ существующей системы оплаты труда на предприятии
 - 2.3. Оценка производительности труда
3. Рекомендации по совершенствованию систем оплаты труда на предприятии

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 18. Финансовый механизм предприятия

Введение

1. Финансы, их роль в хозяйственной деятельности предприятия
 - 1.1. Финансы предприятия, их функция и роль в хозяйственной деятельности предприятия
 - 1.2. Основные принципы организации финансов предприятия
 - 1.3. Понятие и структурные элементы финансового механизма
2. Экономическое обоснование финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Характеристика финансового механизма и его элементов на предприятии
 - 2.3. Анализ динамики и структуры финансовых результатов
3. Совершенствование финансового механизма на предприятии

Заключение

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 19. Оценка финансового механизма предприятия

Введение

1. Теоретические аспекты финансового механизма предприятия
 - 1.1. Сущность понятия финансовый механизм предприятия
 - 1.2. Структура финансового механизма предприятия
 - 1.3. Методы анализа эффективности финансового механизма
2. Оценка финансовых результатов деятельности предприятия
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Оценка финансового состояния предприятия

- 2.3. Анализ эффективности финансового механизма предприятия
- 3. Мероприятия по совершенствованию финансового механизма предприятия, эффективность предложенных мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 20. Современные подходы к управлению предприятием

Введение

1. Теоретические аспекты управления предприятием

1.1. Понятие и сущность управления предприятием

1.2. Существующие подходы в управлении предприятием

1.3. Сущность ситуационного подхода в управлении

2. Особенности использования современных подходов в управлении предприятием

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2. Анализ использования ресурсов предприятия

2.3. Оценка эффективности управления предприятием

3. Пути повышения эффективности управления предприятием на современном этапе

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 21. Экономическое значение лизинга

Введение

1. Теоретические аспекты лизинга

1.1. Сущность и виды лизинга, история развития

1.2. Правовые нормы лизинговых отношений

1.3. Особенности лизинговых услуг как объекта и субъекта коммерческой деятельности

2. Применение лизинга на предприятии

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2. Использование лизинга на предприятии.

2.3. Сравнение лизинговых платежей и платежей по кредитам

3. Предложения по улучшению лизинговых операций на предприятии

3.1. Экономическое обоснование предложений

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 22. Понятие банкротства и причины несостоятельности предприятий

Введение

1. Теоретические и правовые основы банкротства предприятий

1.1 Сущность и особенности банкротства предприятия

1.2 Признаки и виды банкротства. Процедура банкротства в соответствии с российским законодательством

1.3 Предпосылки возникновения банкротства. Основные причины банкротства

2. Оценка вероятности банкротства предприятия

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2. Анализ основных показателей деятельности предприятия

2.3. Оценка финансового состояния и вероятности банкротства предприятия

3. Рекомендации по совершенствованию финансового состояния

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 23. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии

Введение

1 Теоретическая часть

1.1 Понятие и сущность эффективности производства

1.2 Методы определения экономической эффективности

1.3 Показатели оценки эффективности производства

2. Анализ эффективности производства на предприятии

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2 Анализ финансового состояния предприятия

2.3 Уровень эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия

3. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии

3.1. Расчет экономической эффективности от внедрения предложенных мероприятий

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 24. Основные показатели результативности работы предприятия

Введение

1. Теоретические основы результативности деятельности предприятий в современных условиях хозяйствования

1.1. Сущность и показатели результативности работы предприятия

- 1.2. Понятие экономической эффективности предприятия и методика ее оценки
 - 1.3. Факторы и показатели, влияющие на эффективную деятельность предприятия
 - 2. Анализ эффективного функционирования предприятия
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ и оценка деятельности предприятия
 - 2.3 Анализ прибыли и рентабельности предприятия
 - 3. Мероприятия по укреплению финансового состояния предприятия
 - 3.1. Расчет экономической эффективности от внедрения предложенных мероприятий
- Заключение
Список использованных источников
Приложения

Тема 25. Рынок труда, служба занятости, их современное состояние

Введение.

- 1. Современное состояние и динамика рынка труда в Оренбургской области.
 - 1.1. Понятие рынка труда и службы занятости.
 - 1.2. Государственная система занятости.
 - 1.3. Функции бирж труда.
 - 2. Современное состояние рынка труда.
 - 2.1. Социально-экономическая характеристика Оренбургской области.
 - 2.2. Динамика и движение рабочей силы.
 - 2.3. Уровень занятости трудовых ресурсов, безработица (по данным областной службы занятости).
 - 3. Пути развития рынка труда и службы занятости
- Заключение
Список использованных источников
Приложения

Тема 26. Трудовые ресурсы, эффективность их использования

Введение

- 1. Теоретические аспекты экономической эффективности использования трудовых ресурсов
 - 1.1. Понятие трудовых ресурсов, их роль и состав
 - 1.2. Особенности использования трудовых ресурсов
 - 1.3. Система показателей эффективности использования трудовых ресурсов
- 2. Анализ использования трудовых ресурсов и оплаты труда на предприятии
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ показателей уровня эффективности трудовых ресурсов предприятия
 - 2.3. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия

3. Пути совершенствования эффективности использования трудовых ресурсов

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 27. Производительность труда, пути ее повышения

Введение

1. Экономическая роль производительности труда

1.1. Понятие и значение повышения производительности труда

1.2. Источники и порядок расчета роста производительности труда

1.3. Факторы и условия изменения производительности труда

2. Анализ производительности труда на предприятии

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2. Анализ показателей производительности труда

2.3. Оценка производительности труда

3. Пути повышения производительности труда на предприятии

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 28. Издержки производства, себестоимость продукции, пути их снижения

Введение

1. Теоретические аспекты издержки производства и себестоимости продукции

1.1. Издержки производства: понятие, виды, значение

1.2. Понятие себестоимости, ее экономическая роль

1.3. Структура себестоимости, ее значение в выявлении резервов снижения затрат на единицу продукции

2. Анализ себестоимости продукции предприятия

2.1. Анализ общей суммы затрат на производство продукции

2.2. Анализ прямых материальных затрат

2.3. Анализ косвенных затрат

3. Пути снижения издержек производства и себестоимости продукции

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Тема 29. Рыночный механизм и эффективность производства, направления его регулирования

Введение

1. Рыночный механизм и эффективность производства

1.1. Сущность, состав и роль рыночного механизма

- 1.2. Основные элементы рыночного механизма
 - 1.3. Основные принципы функционирования рыночного механизма
 2. Анализ функционирования рыночного механизма на предприятии, его влияние на эффективность
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Наличие и уровень использования производственных ресурсов
 - 2.3. Анализ действия экономических рычагов на эффективность производства:
 - оплаты труда на его производительность;
 - цены реализации на окупаемость затрат;
 - заемных средств и их использования на накопление ОПФ и оборотные средства;
 - дотаций, компенсаций на сумму прибыли предприятия;
 - налогов и их влияния на эффективность
 3. Пути совершенствования рыночного механизма хозяйствования.
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Тема 30. Интенсификация производства, инновационная деятельность в процессе ее развития, их проблемы в рыночной экономике

- Введение
1. Интенсификация производства, инновационная деятельность предприятия
 - 1.1. Сущность, роль и показатели развития интенсификации
 - 1.2. Понятие инновации, ее признаки и классификация
 - 1.3. Основные понятия, виды и признаки инновационной деятельности
 2. Современный уровень развития интенсификации по предприятию в целом
 - 2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ производственных затрат
 - 2.3. Анализ себестоимости единицы основных видов продукции, прибыли, рентабельности окупаемость затрат и причины их изменений
 3. Пути развития инновационной деятельности на предприятии, повышения эффективности интенсификации
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Информационное обеспечение выполнения курсовой работы

1. Конституция Российской Федерации: Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с поправками от 21.07.14 г.) // Гарант: комп. справ. правовая система. [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». Электрон. Дан. - [М.]. URL.:<http://www.garant.ru/> (дата обращения 24.11.2014) Гарант.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: федер. закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последними изменениями от 22.10.14 г.) // Гарант: комп. справ. правовая система. [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». Электрон. Дан. - [М.]. URL.:<http://www.garant.ru/> (дата обращения 25.11.2014) Гарант.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая: федер. закон от 26.01.1996 г. № 15-ФЗ (с последними изменениями от 22.10.14 г.) // Гарант: комп. справ. правовая система. [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». Электрон. Дан. - [М.]. URL.:<http://www.garant.ru/> (дата обращения 25.11.2014) Гарант.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последними изменениями от 24.11.14 г.) // Гарант: комп. справ. правовая система. [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». Электрон. Дан. - [М.]. URL.:<http://www.garant.ru/> (дата обращения 25.11.2014) Гарант.
5. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: федер. закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ (с последними изменениями от 24.11.14 г.) // Гарант: комп. справ. правовая система. [Электронный ресурс] / Компания «Гарант». Электрон. Дан. - [М.]. URL.:<http://www.garant.ru/> (дата обращения 28.11.2014) Гарант.
6. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
7. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
8. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N [76-ФЗ](#), от 8 декабря 2003г. N [169-ФЗ](#) от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)

а. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5е изд., стер.. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021. – 290 с.

10. Аутсорсинг в экономике предприятия / В. И. Малый, В. И. Попюк, С. Ю. Родионова [и др.]. – Саратов : Поволжский институт управления имени П.А. Столыпина — филиал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», 2020. – 214 с.

11. Батраева, Э. А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Батраева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 390 с.

12. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с.

13. Бычков, В. П. Экономика автотранспортного предприятия : учебник / В.П. Бычков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 404 с.

14. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 264 с.

15. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 191 с.

16. Гайдук, В. И. Экономика фирмы (предприятия) / В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин. – Краснодар : Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина, 2020. – 161 с.

17. Давыдянц, Д. Е. Золотое правило экономики предприятия / Д. Е. Давыдянц, Н. А. Давыдянц. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «Издательский Дом МИРАКЛЬ», 2020. – 24 с.

18. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 134 с.

19. Кондратьева, И. В. Экономика предприятия : Учебное пособие для вузов / И. В. Кондратьева. – 2-е изд., стереотип.. – Санкт-Петербург : Издательство «Лань», 2021. – 232 с.

20. Корнеева, И. В. Экономика фирмы. Практикум : учебное пособие для вузов / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 123 с.

21. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 347 с.

22. Магомедов, А. М. Экономика организаций торговли : учебник для вузов / А. М. Магомедов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 266 с.
23. Малых, Н. И. Экономика гостиничного предприятия: Учебное пособие / Н.И. Малых, Н.Г. Можаяева. – Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 320 с.
24. Меняев, М. Ф. Цифровая экономика предприятия : учебник / М.Ф. Меняев. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 369 с.
25. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия : учебник и практикум для вузов / О. И. Милкова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 473 с.
26. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 297 с.
27. Морозов, М. А. Экономика организации туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 291 с.
28. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 187 с.
29. Раздорожный, А. А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / А. А. Раздорожный. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 95 с.
30. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 187 с.
31. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 265 с.
32. Свечникова, В. В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах : учебное пособие / В. В. Свечникова, М. И. Швейкерт, Е. А. Пузикова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2021. – 95 с.
33. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 373 с.
34. Сурина, Н. В. Экономика машиностроительного предприятия : учебное пособие / Н. В. Сурина. – Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2019. – 45 с.
35. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 631 с.
36. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов / М. И. Тертышник. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 631 с.

37. Фридман, А. М. Экономика предприятия общественного питания : учебник для бакалавров / А. М. Фридман. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 462 с.
38. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 435 с.
39. Шимко, П. Д. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 240 с.
40. Шимко, П. Д. Экономика транснациональной компании : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко, Д. П. Шимко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 339 с.
- а. Экономика и управление на предприятии : учебник для бакалавров / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина. – 2-е издание, стереотипное. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2020. – 398 с.
41. Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 344 с.
42. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 299 с.
43. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 431 с.
44. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 270 с.
45. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах) : учеб. пособие / В.К. Скляренко, В.М. Прудников, Н.Б. Акуленко, А.И. Кучеренко ; под ред. проф. В.К. Скляренко, В.М. Прудникова. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 256 с.
46. Экономика предприятия / Ю. И. Селиверстов, И. А. Кузнецова, О. В. Доможирова, Н. А. Демура. – Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, 2020. – 255 с.
47. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 382 с.
48. Экономика предприятия : учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 417 с.
49. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Кольшшин [и др.] ; под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 498 с.

50. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с.

51. Экономика фирмы (организации, предприятия) : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк, проф. Б.Н. Чернышева. – 2-е изд. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 296 с.

52. Яркина, Н. Н. Экономика предприятия (организации) / Н. Н. Яркина. – Керчь : ФГБОУ ВО «Керченский государственный морской технологический университет», 2020. – 445 с.

Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:

1. Информационные ресурсы и услуги // Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [сайт] – Режим доступа <http://www.economy.gov.ru/minec/main>
2. Информационные ресурсы и услуги <http://oreneconomy.ru/> официальный сайт Министерства экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области
3. www.e.lanbook.com
4. www.knigafund.ru
5. <http://elibrary.ru>
6. <http://www.book.ru/>

(образец оформления титульного листа)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Колледж делового администрирования, экономики и финансов»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по учебной дисциплине
ОПД.01 «Экономика организации»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

на тему: **«Издержки производства, себестоимость продукции, пути их снижения (на примере ООО «Авторейс»)»**

Выполнил: студент(ка) _____ / _____
подпись / расшифровка

Научный руководитель: _____ / _____
подпись руководителя / расшифровка

Примерный перечень таблиц второй и третьей глав курсовой работы

Таблица 2.1 – Состав и структура основных фондов предприятия (на конец года)

Виды основных фондов	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2020 г. в % к 2018 г.
	тыс. руб.	в % к итогу	тыс. руб.	в % к итогу	тыс. руб.	в % к итогу	
Здания, сооружения и передаточные устройства							
Машины и оборудование							
Транспортные средства							
Произв. и хозяйственный инвентарь							
Рабочий скот							
Продуктивный скот							
Другие виды основных средств							
Итого		100,0		100,0		100,0	

Таблица 2.2 – Показатели движения основных средств предприятия

Показатель	2018 г.		2019 г.		2020 г.	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Стоимость основных средств, тыс. руб.:						
на начало года						
на конец года						
Выбыло основных средств, тыс. руб.						
Введено в эксплуатацию основных средств, тыс. руб.						
Амортизация основных средств на конец года, тыс. руб.						
Остаточная стоимость основных средств на конец года, тыс. руб.						
Коэффициент годности						
Коэффициент износа						
Коэффициент выбытия						
Коэффициент обновления						
Коэффициент роста						
Срок обновления основных средств, лет						

Таблица 2.3 – Состав и структура оборотных средств предприятия (на конец года)

Виды оборотных средств	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2020 г. в % к 2018 г.
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	
Запасы, в том числе:							
- сырье, материалы							
- животные на откорме							
- затраты в незавершенном производстве							
- готовая продукция							
Дебиторская задолженность							
Денежные средства							
Итого		100,0		100,0		100,0	

Таблица 2.4 – Состав и структура работников предприятия

Категория работников	2018 г.		2019 г.		2020 г.	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Среднесписочная численность работни- ков, всего		100,0		100,0		100,0

Таблица 2.5 – Показатели обеспеченности и экономической эффективности использования основных средств предприятия

Показатель	20__ г.		20__ г.		Отклонение 20__ г. в % к 20__ г.
	тыс. руб.		тыс. руб.		
Показатели, характеризующие обеспеченность и эффективность использования основных средств					
Фондооснащенность, тыс. руб./....					
Фондовооруженность, тыс. руб./чел.					
Коэффициент фондоотдачи					
Коэффициент фондоемкости					
Коэффициент рентабельности основных средств					
Показатели, характеризующие эффективность использования оборотных средств					
Материалоотдача					
Коэффициент оборачиваемости					
Продолжительность оборота оборотных средств, дней					
Коэффициент закрепления оборотных средств					
Коэффициент рентабельности оборотных средств					
Приходится на 1 среднесписочного работника, тыс. руб.:					
выручки					
прибыли от продаж					
чистой прибыли					

Таблица 2.6 – Состав и структура затрат предприятия

Вид затрат	20__ г.		20__ г.		20__ г.	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Итого по		100,0		100,0		100,0

элементам затрат						
------------------	--	--	--	--	--	--

Таблица 2.7 – Состав и структура доходов и расходов предприятия

Вид доходов и расходов	В тыс. руб.			Структура, %		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Доходы от обычных видов деятельности						
Операционные доходы						
Прочие доходы						
Всего доходов				100,0	100,0	100,0
Расходы по обычным видам деятельности						
Операционные расходы						
Прочие расходы						
Всего расходов				100,0	100,0	100,0

Таблица 2.8 – Анализ доходности предприятия по различным видам деятельности

Показатель	20__ г.		20__ г.		20__ г.	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
1	2	3	4	5	6	7
Выручка от продажи продукции		100,0		100,0		100,0
Себестоимость проданной продукции						
Валовая прибыль (убыток)						
Коммерческие расходы						
Управленческие расходы						
Прибыль (убыток) от продаж						
Проценты к получению						
Проценты к уплате						
Доходы от участия в других организациях						
Прочие доходы						
Прочие расходы						
Прибыль (убыток)						

до налогообложения						
--------------------	--	--	--	--	--	--

Продолжение таблицы 2.8

1	2	3	4	5	6	7
Текущий налог на прибыль и иные платежи из прибыли						
Чистая прибыль (убыток)						

Таблица 2.9 – Показатели деловой активности предприятия

Показатель	20 г.	20 г.	20 г.
Количество оборотов за год:			
совокупных активов			
внеоборотных активов			
оборотных активов			
запасов			
дебиторской задолженности			
собственного капитала			
кредиторской задолженности			
Длительность 1 оборота, дней:			
совокупных активов			
внеоборотных активов			
оборотных активов			
запасов			
дебиторской задолженности			
собственного капитала			
кредиторской задолженности			

Таблица 3.1 – Показатели рентабельности организации

Показатель	20 г.	20 г.	20 г.
Показатели доходности продукции			
Рентабельность реализованной продукции, %			
Рентабельность продаж, %			
Показатели доходности имущества и его элементов			
Рентабельность совокупных активов, %			
Рентабельность внеоборотных активов, %			
Рентабельность оборотных активов, %			
Рентабельность чистого оборотного капитала, %			
Показатели доходности используемого капитала			
Рентабельность собственного капитала, %			
Рентабельность инвестиций, %			